

## **PROCEDURA ZAŁATWIENIA SPRAW W ZAKRESIE KLASYFIKACJI GRUNTÓW NA TERENIE POWIATU GRYFICKIEGO**

Klasyfikację przeprowadza Starosta z urzędu lub na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków, zwanym dalej „właścicielem”

### **Klasyfikacje gruntów przeprowadza się z urzędu:**

- na gruntach, które nie zostały dotychczas sklasyfikowane;
- na gruntach zmeliorowanych - po upływie 3 lat od wykonania urządzeń melioracji wodnych;
- na gruntach objętych postępowaniem scaleniowym;
- na gruntach, na których starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków albo okresowej weryfikacji danych ewidencyjnych - w przypadku zmiany użytków gruntowych na gruntach podlegających klasyfikacji;
- po wystąpieniu klęski żywiołowej powodującej zmiany środowiska glebowego;
- po zalesieniu gruntów na podstawie przepisów o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej lub na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

### **Klasyfikacje gruntów przeprowadza się na wniosek właściciela gruntów:**

- w gruntach, dla których: wystąpiły trwałe zmiany sposobu użytkowania gruntu np. z gruntów ornych na łąki trwałe lub pastwiska i odwrotnie;
- planowo zalesionych zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego i ustalonej granicy rolno-leśnej po 4-5 latach od zalesienia i uzyskania pozytywnej oceny o udatności uprawy.

### **Wniosek w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów należy:**

- uzasadnić konieczność przeprowadzania ponownej gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- wskazać osobę klasyfikatora z listy upoważnionych przez Starostę Gryfickiego do przeprowadzenia klasyfikacji gruntów na terenie powiatu gryfickiego ora do sporządzenia projektów ustalenia klasyfikacji zamieszczonej na stronie <http://podgik.gryfice.ibip.pl/public/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gryficach przy ul. Koszarowej 6.
- załączyć potwierdzenie opłaty skarbowej w wysokości 10,00 zł, a w przypadku pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł, którą należy wpłacić na konto **Urzędu Miasta Gryfice nr: 67 9376 0001 0000 0547 2001 0007**

Starosta rozpatruje wniosek pod względem zasadności przeprowadzania klasyfikacji. Gdy wniosek spełnia wszystkie wymogi Starosta przesyła Zawiadomienie o wszczęciu

postępowania administracyjnego w sprawie klasyfikacji gruntów, Postanowienie o przewidywanym terminie załatwienia sprawy dla właściciela oraz Upoważnienie dla klasyfikatora lub przesyła pismo o uzupełnieniu Wniosku.

Wnioskodawca zleca wykonanie klasyfikacji upoważnionemu przez Starostę klasyfikatorowi i ponosi koszty sporządzenia czynności klasyfikacyjnych oraz projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji (zgodnie z art. 262 ustawy z 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2023.0.775 t.j.) stroną obciążają te koszty postępowania, które zostały poniesione w interesie lub na zadanie strony, a nie wynikają z ustawowego obowiązku organu prowadzącego postępowanie).

Po uzyskaniu upoważnienia Klasyfikator lub Geodeta Uprawniony zgłasza do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gryfiach Zgłoszenie pracy geodezyjnej oraz przystępuje do czynności związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów zgodnie z art.12 pkt 3 prawa geodezyjnego i kartograficznego z dnia 17 maja 1989 r. ( Dz.U.2023.0.1752 t.j.).

Wykonawca prac przekazuje do PODGiK wyniki prac w formie operatu technicznego do weryfikacji. Po uzyskaniu pozytywnej weryfikacji operat zostaje przyjęty do pzgik.

Starosta przyjmuje sporządzony projekt ustalenia klasyfikacji oraz powiadamia wnioskodawcę o możliwości zgłaszania zastrzeżeń do projektu w terminie 14 dni od daty otrzymania Zawiadomienia o zabranym materiale dowodowym.

Starosta rozpatruje zastrzeżenia do projektu ustalenia klasyfikacji. Wydaje Decyzję o ustaleniu klasyfikacji gruntów. Uzasadnienie decyzji zawiera dodatkowo informację o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń, jeśli wnioskodawca je zgłosił w terminie. Od decyzji służy odwołanie do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Szczecinie za pośrednictwem Starosty.

Ostateczna decyzja stanowi następnie podstawę do dokonania aktualizacji bazy danych operatu ewidencji gruntów i budynków – poprzez wprowadzenie stosownej zmiany, w drodze czynności materialno-technicznej.

O przeprowadzonej zmianie Referat Ewidencji Gruntów i Budynków informuje wnioskodawcę oraz odpowiedni organ podatkowy wysyłając zawiadomienie o zmianach w operacie ewidencyjnym.